



La Escuela Federal de Formación Judicial y la Unidad de Transparencia del Consejo de la Judicatura Federal, tienen el agrado de invitarle al curso:

## “Transparencia, acceso a la información pública y protección de datos personales-XI”

**Objetivo:** proveer una capacitación especializada con enfoque en la función jurisdiccional, a efecto de que sus integrantes cuenten con los conocimientos respectivos y el contexto funcional en que su práctica deberá desarrollarse, así como para contar con herramientas que permitan realizar su labor en apego a los principios y obligaciones estipuladas en la legislación aplicable, todo con el objeto de prevenir y minimizar el riesgo existente, que pueda derivar en un mal uso de la información y de los datos personales en posesión del Consejo de la Judicatura Federal.

**Dirigido a:** las y los servidores públicos de los órganos jurisdiccionales<sup>1</sup> del Consejo de la Judicatura Federal con adscripciones<sup>2</sup> en los siguientes circuitos judiciales federales:

Circuito Judicial Federal
Séptimo Veracruz
Décimo Tabasco
Decimotercero Oaxaca
Decimocuarto Yucatán
Vigésimo Chiapas
Vigesimoprimerero Guerrero
Vigesimoséptimo Quintana Roo
Trigesimoprimerero Campeche

<sup>1</sup> Magistrados/as, Jueces/as, Secretarios/as de Tribunal y Juzgado, Asistentes de Constancias y Registro, Actuarios/as, Oficiales Judiciales, Coordinadores/as Técnicos Administrativos, Secretarios/as Particulares de Magistrados/as y Jueces/as, Administradores/as de Centros de Justicia Penal Federal, Notificadores/as, Auxiliares de Gestión Judicial y de Sala y Técnicos de Videgrabación.

<sup>2</sup> NOTA: La planeación de la presente capacitación estará disponible para todos los circuitos judiciales del país en el transcurso del año. **La capacitación que avala esta convocatoria se dirige únicamente a las y los servidores públicos con adscripción a órganos jurisdiccionales federales en los circuitos judiciales delimitados en el listado.**

**Modalidad:** autogestivo [aula virtual].

**Días y horario:** activo las 24 horas del día.

**Duración:** 12 horas, del **28 de noviembre** al **09 de diciembre de 2022**.<sup>3</sup>

**Inscripciones:** a partir de las 12:00 horas del **22 de noviembre de 2022**, y hasta las 23:59 horas del **24 del referido mes y año**, [horario de la Ciudad de México].

**Lista de personas admitidas:** 25 de noviembre de 2022.

**Cupo máximo:** 1000 personas.

**Requisitos de ingreso:** contar con nombramiento vigente en un órgano jurisdiccional del Poder Judicial de la Federación en los circuitos judiciales descritos en esta convocatoria.

**Requisitos para obtener constancia:** promedio igual o superior a 8 y contestar las encuestas de satisfacción del curso.

**Procedimiento de inscripción:**

- a Ingresar al portal de internet: <https://escuelajudicial.cjf.gob.mx>
- b Buscar en el carrusel de capacitación administrativa y dar clic en el banner **“Transparencia, acceso a la información pública y protección de datos personales-XI”**.
- c Abrir la liga de registro y llenar el formato con los datos.
- d Una vez completados todos los campos del formulario del sistema de inscripción,<sup>4</sup> se deberá oprimir el botón “Registrar” para enviar el formulario. Al momento de registrar su petición de inscripción, el sistema generará un acuse.

**Diseño curricular:**

Módulo	Temas específicos	Horas por módulo
<b>I. Protección de datos personales</b>	1. Fundamentos y marco conceptual de los datos personales 2. Datos personales 3. Datos personales sensibles 4. Deber de seguridad y confidencialidad 5. Principios 6. Derechos ARCO	4 horas

---

<sup>3</sup> NOTA: Las personas participantes deberán dedicar en promedio una hora diaria de estudio independiente para finalizar de manera exitosa el curso. La plataforma se encontrará disponible las 24 horas del día, para ingresar a ésta es necesario contar con un dispositivo electrónico con conexión a Internet.

<sup>4</sup> NOTA: Es responsabilidad de cada persona el correcto ingreso de sus datos. Resulta de fundamental relevancia señalar correctamente el correo electrónico de inscripción, pues todas las comunicaciones se darán por ese medio. De igual forma, es importante señalar un teléfono particular de localización, el cual sólo se utilizará en caso de ser estrictamente necesario.

Módulo	Temas específicos	Horas por módulo
<b>II. Derecho de acceso a la información pública</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Normativa</li> <li>2. Información pública (clasificación)</li> <li>3. Información reservada</li> <li>4. Información confidencial</li> <li>5. Mecanismos de acceso a la información</li> <li>6. Temporalidad en el resguardo de la información</li> </ol>	4 horas
<b>III. Elaboración de versiones públicas</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ¿Qué es una versión pública?</li> <li>2. Elaboración de versiones públicas a la luz de la reserva o confidencialidad de información</li> <li>3. Lineamientos para las versiones públicas</li> <li>4. Ejemplos de versiones públicas</li> </ol>	4 horas

**Lineamientos y evaluación del curso:** los lineamientos y la forma específica de evaluación del curso serán publicados dentro del aula virtual.

**Mayores informes:** [jsilvan@cjf.gob.mx](mailto:jsilvan@cjf.gob.mx)