



La Escuela Federal de Formación Judicial, tiene el agrado de invitarle al curso:

“Herramientas Tecnológicas para el Trabajo en Casa” (Órganos Jurisdiccionales)

Objetivo: Conocer las herramientas tecnológicas de apoyo para el trámite y resolución de asuntos vía remota, implementadas por el Consejo de la Judicatura Federal, con la finalidad de hacer más eficientes los procesos judiciales sometidos a la potestad de los órganos jurisdiccionales del Poder Judicial de la Federación.

Dirigido a: las y los servidores públicos adscritos a órganos jurisdiccionales del Poder Judicial de la Federación.

Modalidad: a distancia (aula virtual).

Días y horario: 16 horas, del **07 al 16 de abril de 2021**¹.

Inscripciones: a partir de las 12:00 horas del **29 de marzo de 2021**, y hasta las 23:59 horas del **31 de marzo de 2021** (horario de la Ciudad de México).

Lista de admitidos: 06 de abril de 2021.

Cupo máximo: 300 personas

Requisitos de ingreso:

- a) Contar con nombramiento vigente en un órgano jurisdiccional del Poder Judicial de la Federación; y
- b) Presentar un breve escrito en formato libre, donde se justifique el interés por tomar el curso. Para la determinación del ingreso al curso, además del documento mencionado, se dará prioridad a los criterios unificados de participación regional².

¹NOTA: El alumno deberá dedicar en promedio dos horas diarias de estudio independiente para finalizar de manera exitosa el curso. La plataforma se encontrará disponible las 24 horas del día, para ingresar a ésta es necesario contar con un dispositivo electrónico con conexión a Internet.

²NOTA: Se tendrá por no admitidas aquellas personas que no adjunten el documento solicitado, a través del sistema de inscripción dentro del plazo previsto, por lo que se solicita verificar el archivo a adjuntar, ya que una vez concluido el registro, no habrá ningún tipo de modificación.

Requisitos para obtener constancia: Promedio igual o superior a 8 y contestar la encuesta de satisfacción del curso.

Procedimiento de inscripción:

- a Ingresar al portal de internet de la Escuela Judicial: www.ijf.cjf.gob.mx
- b Buscar en el carrusel y dar clic en el curso “Habilidades Tecnológicas para el Trabajo en Casa” (Órganos Jurisdiccionales).
- c Abrir la liga de registro y llenar el formato con los datos.
- d Cargar el documento señalado en el inciso b, del apartado requisitos de ingreso de esta Convocatoria. Dicho documento deberá ser escaneado de manera legible en formato PDF con un peso no mayor a 5MB. El nombre del archivo deberá contener el nombre completo de la persona y la palabra CASA, por ejemplo: JUÁREZ LUNA ANDREA_CASA.
- e Una vez completados todos los campos del formulario del sistema de inscripción³, se deberá oprimir el botón “Registrar” para enviar el formulario. Al momento de registrar su petición de inscripción, el sistema generará un acuse.

Diseño curricular:

Módulo	Temas específicos	Horas por módulo
I. Herramientas de apoyo para el procedimiento jurisdiccional vía remota	1. Introducción SISE remoto 2. Actualizaciones de SISE 3. Portal de Servicios en Línea 4. Videoconferencias 5. Oficinas de Correspondencia Común	8 horas
II. Herramientas tecnológicas de apoyo para el trabajo remoto	1. Introducción 2. Firma Electrónica Certificada (FIREL) 3. Sharepoint 4. VPN 5. Herramientas de videoconferencias 6. Herramientas de firmado “Firma Electrónica del CJF	8 horas

Lineamientos y evaluación del curso:

El desarrollo de la actividad se sujetará al reglamento de la Escuela Judicial, los lineamientos y la forma específica de evaluación del curso serán publicados dentro del aula virtual.

Mayores informes: jaime.silva.nava@correo.cjf.gob.mx

³NOTA: Es responsabilidad de cada persona el correcto ingreso de sus datos. Resulta de fundamental relevancia señalar correctamente el correo electrónico de inscripción, pues todas las comunicaciones se darán por ese medio. De igual forma, es importante señalar un teléfono particular de localización, el cual sólo se utilizará en caso de ser estrictamente necesario.