



Consejo de la
Judicatura Federal



INSTITUTO DE LA JUDICATURA FEDERAL
ESCUELA JUDICIAL

**Coordinación Académica
Dirección de Capacitación Administrativa**

CONVOCATORIA

1. Justificación

El Consejo de la Judicatura Federal como encargado de la administración, vigilancia, disciplina y carrera judicial del Poder Judicial de la Federación, cuenta con áreas administrativas que realizan todas aquellas actividades complementarias en apoyo a la función judicial.

En este contexto, el Instituto de la Judicatura Federal crea la Especialidad en Administración con enfoque al Consejo de la Judicatura Federal, en la que de acuerdo a las atribuciones de las unidades administrativas, se comprenderán las actividades, procedimientos y normativa para la mejora en el desarrollo de sus funciones a efecto de fortalecer conocimientos y desarrollar nuevas habilidades que permitan una formación en la que converjan el desarrollo institucional y académico de los servidores públicos.

2. Objetivo General

A través de la adquisición, comprensión y reforzamiento de conocimientos, el alumno aplicará herramientas sobre administración, que permitan el logro de metas de forma eficiente y eficaz sobre las actividades y atribuciones específicas de las unidades administrativas del Consejo de la Judicatura Federal.

3. Destinatarios

Servidores públicos adscritos a Unidades Administrativas y Órganos Auxiliares del Consejo de la Judicatura Federal.

4. Modalidad, duración, horarios y sedes

Modalidad: Mixta

Duración: 10 meses

Sede: Instituto de la Judicatura Federal, Sede Ajusco ubicada en Carretera Picacho Ajusco 170, piso 9 Ala "B", Colonia Jardines de la Montaña, Alcaldía Tlalpan, C.P. 14210, en la Ciudad de México.



Consejo de la
Judicatura Federal



INSTITUTO DE LA JUDICATURA FEDERAL
ESCUELA JUDICIAL

**Coordinación Académica
Dirección de Capacitación Administrativa**

Horario: 16:00 a 20:00 horas de lunes a jueves.

5. Estructura del programa

1. Poder Judicial de la Federación
2. Teoría de la Administración Pública
3. Gestión Pública
4. Planeación Estratégica
5. Programación, Presupuesto y Finanzas Públicas
6. Adquisiciones, Arrendamientos, Servicios y Obra Pública
7. Control Interno y Auditoría
8. Responsabilidades de los Servidores Públicos
9. Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
10. Redacción de Informes y Reportes Ejecutivos
11. Habilidades Directivas
12. Elaboración de Proyecto de Mejora



Consejo de la
Judicatura Federal



INSTITUTO DE LA JUDICATURA FEDERAL
ESCUELA JUDICIAL

Coordinación Académica
Dirección de Capacitación Administrativa

ESPECIALIDAD EN ADMINISTRACIÓN CON ENFOQUE AL CONSEJO DE LA JUDICATURA FEDERAL

2019

MAYO						
LU	MA	MI	JU	VI	SÁ	DO
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

JUNIO						
LU	MA	MI	JU	VI	SÁ	DO
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

JULIO						
LU	MA	MI	JU	VI	SÁ	DO
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

AGOSTO						
LU	MA	MI	JU	VI	SÁ	DO
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

SEPTIEMBRE						
LU	MA	MI	JU	VI	SÁ	DO
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

OCTUBRE						
LU	MA	MI	JU	VI	SÁ	DO
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

NOVIEMBRE						
LU	MA	MI	JU	VI	SÁ	DO
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

DICIEMBRE						
LU	MA	MI	JU	VI	SÁ	DO
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

2020

ENERO						
LU	MA	MI	JU	VI	SÁ	DO
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

FEBRERO						
LU	MA	MI	JU	VI	SÁ	DO
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29

MARZO						
LU	MA	MI	JU	VI	SÁ	DO
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

CLASES

- | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|---|
| | 1. Poder Judicial de la Federación | | 4. Planeación Estratégica | | 7. Control Interno y Auditoría | | 10. Redacción de Informes y Reportes Ejecutivos |
| | 2. Teoría de la Administración Pública | | 5. Programación, Presupuesto y Finanzas Públicas | | 8. Responsabilidades de los Servidores Públicos | | 11. Habilidades Directivas |
| | 3. Gestión Pública | | 6. Adquisiciones, Arrendamientos, Servicios y Obra Pública | | 9. Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales | | 12. Elaboración de Proyecto de Mejora |

INDICADORES

- | | | | | | | | |
|--|--|--|-----------------------------------|--|---|--|---------------------|
| | PERIODO DE INSCRIPCIONES Y RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS | | PUBLICACIÓN DE LISTA DE ADMITIDOS | | INICIO DE ESPECIALIDAD | | FIN DE ESPECIALIDAD |
| | PERIODO VACACIONAL | | SUSPENSIÓN DE CLASES | | ENTREGA DE PUNTOS 3 Y 4 DE LOS REQUISITOS | | |

HORARIO:
Lunes a jueves de 16:00 a 20:00 horas



6. Requisitos de ingreso

1. Título de licenciatura (por ambos lados)
2. Cédula profesional (por ambos lados)
3. Carta compromiso **
4. Lineamientos académicos de especialidad **

***Debidamente requisitados y firmados, para entrega en la primera sesión.*

7. Procedimiento de inscripción

Para su inscripción, los servidores públicos interesados deberán realizar el siguiente procedimiento:

- a) Ingresar a la página del Instituto de la Judicatura Federal: www.ijf.cjf.gob.mx
- b) En el APARTADO CAPACITACIÓN ADMINISTRATIVA en el carrusel de eventos, buscar la opción *Convocatoria Especialidad en Administración con enfoque al Consejo de la Judicatura Federal, Instituto de la Judicatura Federal, Sede Ajusco.*
- c) En la opción INSCRIPCIÓN llenar la SOLICITUD DE INSCRIPCIÓN con los datos exigidos, en el entendido que es responsabilidad del interesado el ingreso correcto de su información.
- d) Adjuntar los documentos especificados en el rubro de “requisitos” para continuar con el proceso de inscripción.
- e) Después de presionar el botón “Registrar solicitud”, se desplegará en pantalla un comprobante con un número de folio con el que usted será aspirante a admisión para la especialidad (cualquier eventualidad en esta fase se atenderá en la red #304 extensión 6624).
- f) El periodo de inscripción será a partir de las 09:00 horas del 8 de mayo y hasta las 23:59 horas del 24 de mayo de 2019.

8. Cupo y admisión

1. Para la apertura de la especialidad, es necesario un grupo de al menos 15 personas.



Consejo de la
Judicatura Federal



INSTITUTO DE LA JUDICATURA FEDERAL
ESCUELA JUDICIAL

**Coordinación Académica
Dirección de Capacitación Administrativa**

2. La especialidad tiene un cupo máximo para 30 personas.
3. En caso de que el número de solicitantes exceda el cupo referido, el criterio de selección será:
 - a) Orden de recepción de la solicitud en el sistema de inscripción.
 - b) Cumplimiento del proceso de inscripción a cabalidad.

9. Lista de personas admitidas

La lista de admitidos se publicará en el portal del Instituto de la Judicatura Federal el 30 de mayo de 2019.

10. Lineamientos

Se adjuntan a la convocatoria.

11. Requisitos de aprobación del curso

Se adjuntan a la convocatoria.

12. Incompatibilidades

No se admitirá a las personas que estén inscritas en otros cursos presenciales del Instituto que se desarrollen en horario simultáneo.

13. Mayores informes

Para solicitar mayor información, plantear dudas o comentarios sobre el programa o la presente convocatoria, favor de comunicarse sandra.oropeza.crespo@correo.cjf.gob.mx o al teléfono 54-49-95-00, red #318 extensiones 2016 y 2028 en un horario de 9:00 a 15:00 y de 16:00 a 18:00 horas.