

Manual para la aplicación del cuestionario a distancia relativo al Primer Concurso Abierto de Oposición para la designación de Secretario de Juzgado de Distrito Especializado en Materia de Trabajo del Poder Judicial de la Federación

Índice

Previo al día del examen	2
A. Identificación, folio y contraseña	2
B. Lugar donde realizará el examen	2
C. Requerimientos mínimos del equipo de cómputo.....	2
D. Descarga e instalación del software <i>Cisco Webex Meetings</i>	3
E. Descarga e instalación del software <i>Safe Exam Browser</i>	10
F. Examen de práctica	14
El día del examen	14
G. Preparación para el examen	14
H. Entrar a sesión en <i>Webex Meetings</i>	15
I. Entrar al Examen en el navegador seguro.	19
J. Realización del examen.	20
K. Recomendaciones generales y recapitulación de pasos a seguir	22
L. Preguntas frecuentes	23

Previo al día del examen

Es necesario que antes del día del examen lleve a cabo algunas actividades para verificar que el equipo de cómputo en el que realizará el examen cuenta con los requisitos técnicos y de conectividad a internet mínimos (los cuales se indican en el inciso C de este apartado).

A. Identificación, folio y contraseña

- Para obtener el número de folio y la contraseña de acceso, abra el correo electrónico que proporcionó al momento de su inscripción.
- En caso de no encontrar el correo en la bandeja de entrada, revise en la bandeja spam (correo no deseado).
- Lea cuidadosamente estas indicaciones y las preguntas frecuentes.

B. Lugar donde realizará el examen

Para presentar el examen, deberá elegir y acondicionar un "espacio de aplicación" en su domicilio o el de algún amigo, vecino o familiar, en el cual colocará su equipo de cómputo, hará las pruebas de éste y presentará el examen. Para ello deberá:

- Seleccionar un espacio preferentemente cerrado, silencioso y bien iluminado.
- Ubicar la computadora en un escritorio o mesa rígida, preferentemente cercana al módem para reducir el riesgo de pérdida de conexión a internet.
- Utilizar un asiento cómodo que, al estar sentado, permita que la cámara de su equipo de cómputo quede a la altura de su rostro.
- Desalojar el espacio donde se encuentra el equipo de cómputo para evitar la presencia de cualquier dispositivo, libro, cuaderno o material que pueda ser considerado como apoyo indebido para realizar la prueba.
- De preferencia, conectar la computadora y el módem a algún dispositivo de respaldo de energía eléctrica (*no break*) que provea energía regulada, en caso de algún corte en el suministro eléctrico.

C. Requerimientos mínimos del equipo de cómputo

Para garantizar la eficacia y confidencialidad del proceso de aplicación de examen a distancia se requiere la instalación de un software (programa de cómputo) específico. Dicho programa requiere que su equipo de cómputo cumpla con características específicas que pueden verificarse previamente. Para ello:

- Debe disponer de un equipo de cómputo funcional de escritorio o portátil (laptop) con cámara web (webcam). No se puede usar tableta ni teléfono celular. Este equipo puede ser propio o prestado por un familiar, amigo, vecino, etc.

- Tendrá que verificar que el equipo de cómputo cuenta con las siguientes características mínimas:

Sistema Operativo	Navegadores Compatibles	Velocidad de conexión	Fecha y hora	Otros
Windows (7, 8.1 y 10)	Firefox	Velocidad mínima de subida 300 kb/s Las conexiones por satélite y dial up no están soportadas	Exacto para el tiempo local	Contar con cámara web
Mac (a partir de 10.7, se recomienda 10.11 o más reciente)	Firefox	Velocidad mínima de subida 300 kb/s Las conexiones por satélite y dial up no están soportadas	Exacto para el tiempo local	Contar con cámara web

A continuación se indican los pasos a seguir para descargar los programas que se requieren para la aplicación del examen. **Recuerde que debe realizar estas descargas con anticipación al examen.**

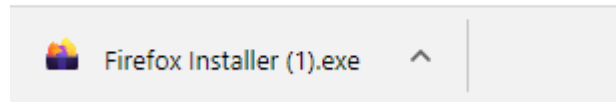
D. Descarga e instalación del software *Cisco Webex Meetings*

En primer lugar se **requiere descargar el navegador Firefox**, si es que no lo tiene ya descargado en su computadora.

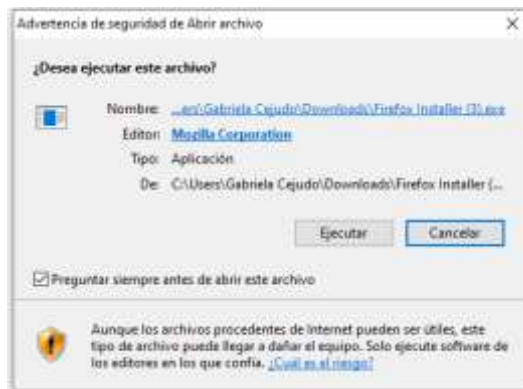
1. Encienda su computadora.
2. Abra el navegador **Firefox**. En caso de no contar con el navegador deberá instalarlo como se indica a continuación:
 - a. Haga clic en la siguiente liga para descargar el navegador Firefox <https://www.mozilla.org/es-MX/firefox/new/>
 - b. En la pantalla aparecerá un botón que dirá **“Descargar ahora”** de clic en él para que comience la descarga (el proceso puede tardar varios minutos).



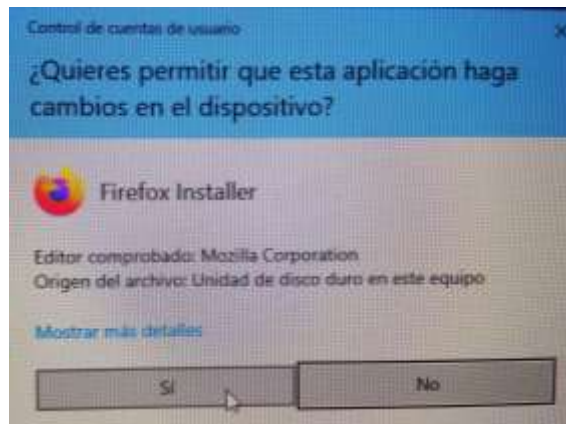
- c. Al finalizar la descarga, de clic sobre la barra de descargas que se ubica en la parte inferior izquierda del navegador o busca el ícono **Firefox Installer** directamente en la carpeta de Descargas de su equipo de cómputo.



- d. Al hacer clic sobre la descarga aparecerá una ventana de advertencia de seguridad que si deseamos ejecutar el archivo damos clic en **“Ejecutar”**.



- e. Aparecerá una ventana que diga **¿Quieres permitir que esta aplicación haga cambios en tu dispositivo?** De clic en **“Si”**.



- f. Comenzará la instalación (el proceso puede tardar varios minutos). Cuando la barra de instalación se pinte de color azul se habrá terminado el proceso y tendrá en su equipo el navegador **Firefox**.



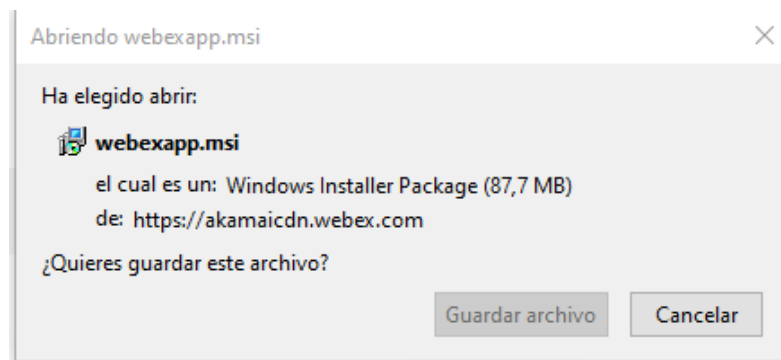
3. En el navegador de Firefox, copie y pegue la siguiente liga en la barra de direcciones: <https://cjf.webex.com/>. Esta dirección le llevará a la página *Cisco Webex Meetings*.



4. En dicha página, de clic en el botón **“Descargar”**.



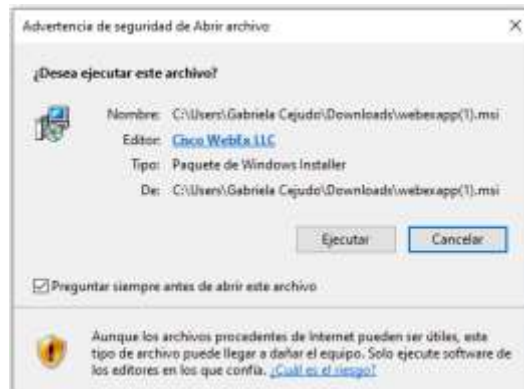
5. Aparecerá una ventana preguntando **¿Quieres guardar este archivo?** De clic donde dice **“guardar archivo”** (aunque este botón aparezca en gris).



6. El archivo se descargará. En la parte superior derecha podrá encontrar un ícono con una flecha, la cual indicará el proceso de las descargas en curso, o bien, directamente en la carpeta de descargas de su equipo de cómputo aparecerá con el nombre **webexapp**.

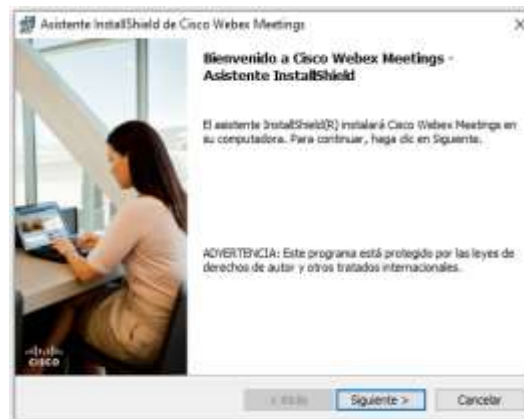


7. De clic en el archivo que se descargó para empezar la instalación, inmediatamente aparecerá un aviso de advertencia de seguridad en el deberá dar clic en **“Aceptar”**.

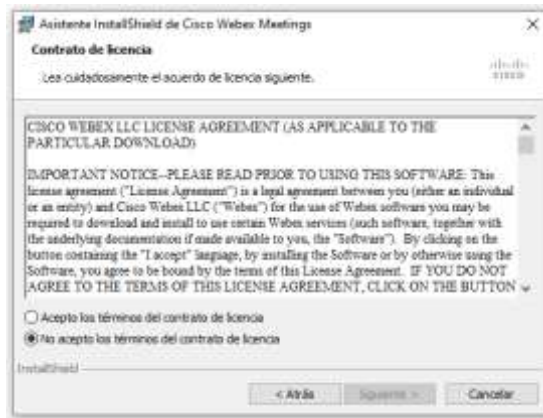


8. Iniciará con el proceso de instalación *Cisco Webex Meetings*.

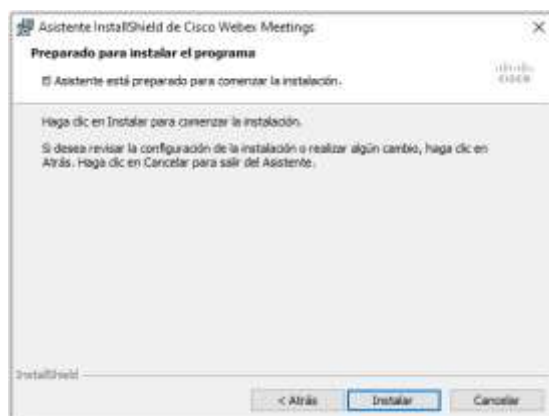
- a. Le aparecerá un recuadro de bienvenida al sistema y deberá dar clic en botón **“Siguiete”**.



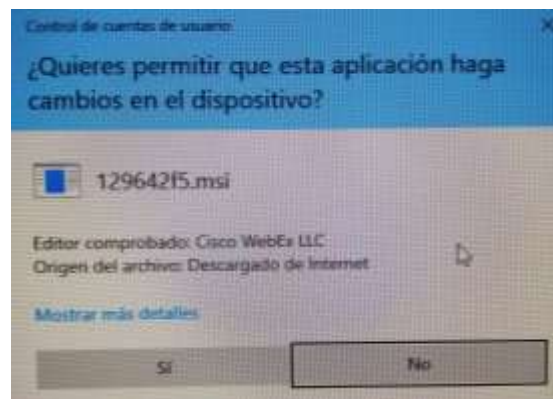
- b. Una vez abierto el asistente de instalación, lea el acuerdo de licencia y de clic en el botón **“Acepto”**.



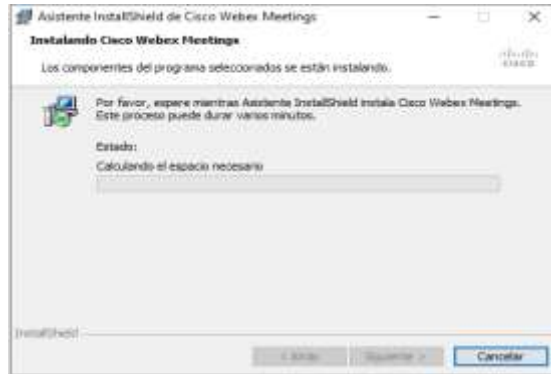
- c. Una vez aceptados los términos, se le preguntará si desea instalar el programa, de clic en el botón de **“Instalar”**.



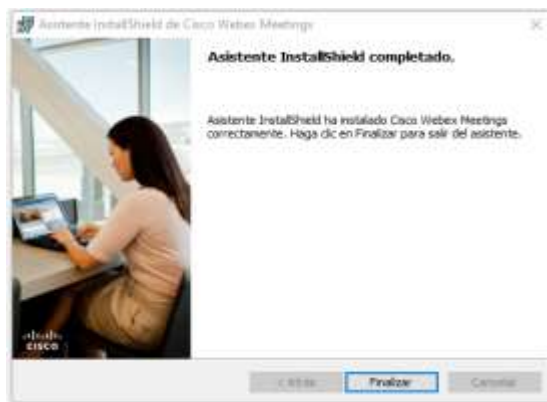
- d. Aparecerá una ventana que diga **¿Quieres permitir que esta aplicación haga cambios en tu dispositivo?** De clic en **“Sí”**.



e. Comenzará la instalación



f. Una vez terminado el proceso de instalación, de clic en “Finalizar”.

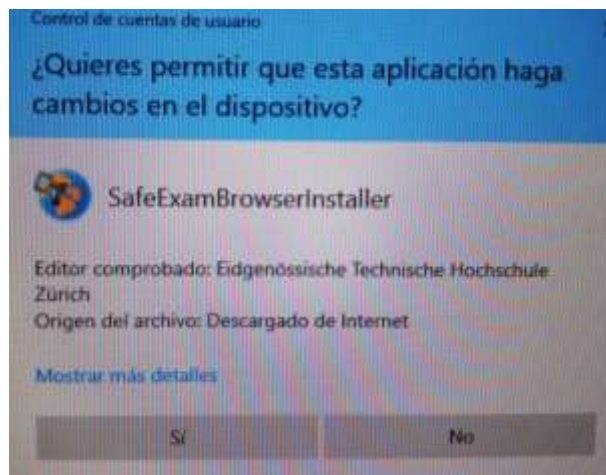


- g. Al concluir estos pasos, verifique que el programa *Cisco Webex Meetings* se instaló correctamente e identifique el sitio donde el programa se guardó en su computadora (generalmente se crea un acceso directo en el escritorio). Por el momento no tiene que abrir la aplicación, más adelante en estas instrucciones se le indicará su uso.



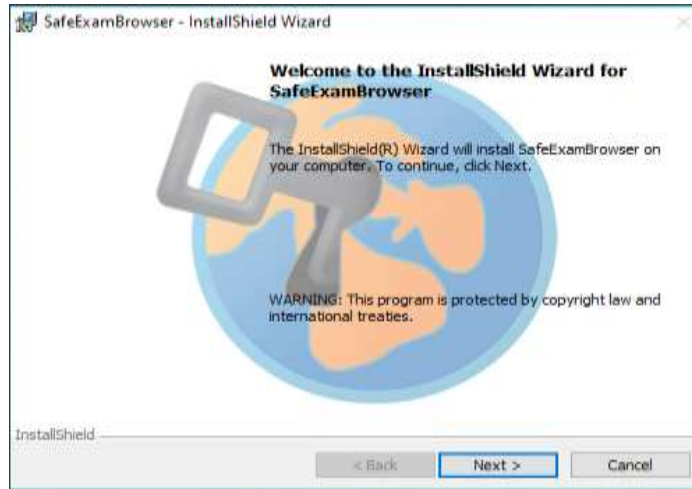
E. Descarga e instalación del software *Safe Exam Browser*

1. Si su equipo es Windows, en el navegador Firefox coloque la siguiente liga en la barra de direcciones: <https://github.com/SafeExamBrowser/seb-win/releases/download/v2.4.1/SafeExamBrowserInstaller.exe>
(Más adelante se señala el procedimiento si su equipo es Mac).
2. Aparecerá una ventana preguntando **¿Quieres guardar este archivo?** De clic en **“Guardar archivo”**.
3. El archivo se descargará. En la parte superior derecha podrá encontrar un ícono con una flecha donde le indicará el proceso de las descargas en curso, o bien, directamente en la carpeta de descargas de su equipo de cómputo aparecerá con el nombre **SafeExamBrowserInstaller**.
4. Puede aparecer una ventana que diga **¿Quieres permitir que esta aplicación haga cambios en tu dispositivo?** De clic en **“Sí”**.

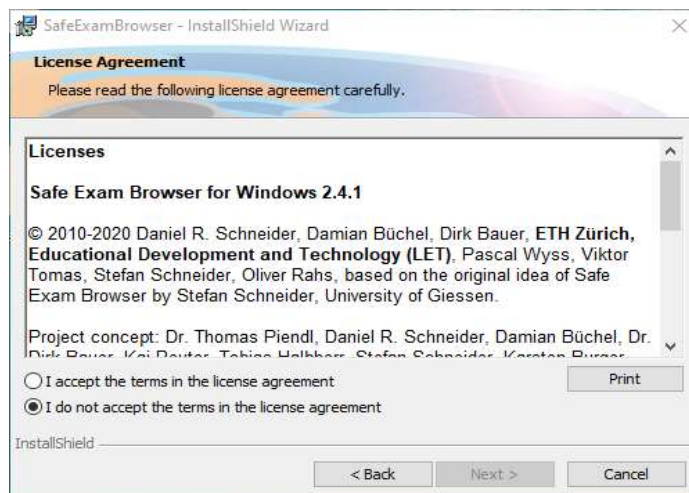


5. Inicialá con el proceso de instalación de *Safe Exam Browser*.

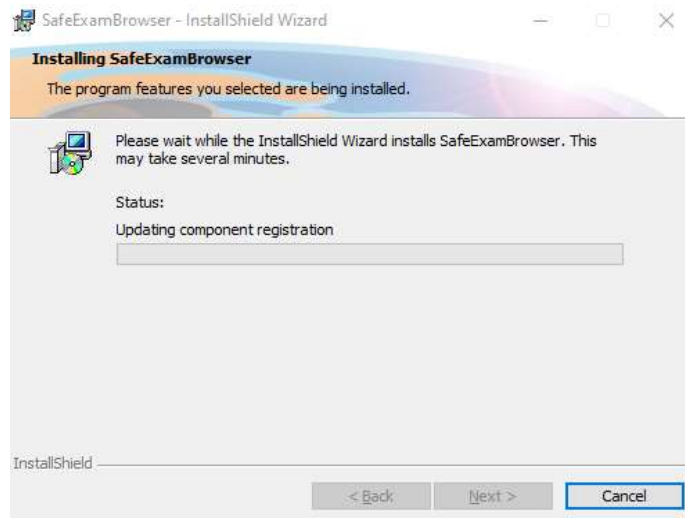
- a. Le aparecerá un recuadro de bienvenida a *Safe Exam Browser*, en el que deberá dar clic en el botón **“Next”** (siguiente).



- b. Una vez abierto el asistente de instalación, lea el acuerdo de licencia y de clic en **“Next”** (siguiente).



c. Comenzará el proceso de instalación.



d. Una vez terminado el proceso de instalación, de clic en **“Finish” (finalizar)**.
En este momento no se requiere abrir el programa instalado.



1. Si su equipo es Mac deberá abrir la siguiente liga:
https://sourceforge.net/projects/seb/files/seb-macos/seb-macos_2.2.1/SafeExamBrowser-2.2.1.dmg/download

2. Aparecerá la siguiente ventana, en donde deberá dar clic en la opción **“Abrir con DiskImageMounter”**.



3. Una vez que termina de descargar deberá arrastrar el ícono del *Safe Exam Browser* a la carpeta de aplicaciones.



4. Al terminar puede cerrar la ventana y comprobar que se instaló correctamente al abrir Launchpad.



5. El archivo se descargará. El ícono del programa aparecerá así:



6. Con ello se ha instalado correctamente.

F. Examen de práctica

Con el fin de que usted pueda comprobar que su equipo de cómputo cumple con los requisitos técnicos mínimos para el examen, así como detectar y prevenir con la debida anticipación cualquier problema en la instalación del Software necesario, le ofrecemos la posibilidad de hacer un examen de práctica. Ello, además, le dará la posibilidad de familiarizarse con la plataforma en la que responderá el cuestionario real.

La práctica tiene las siguientes características:

- Cuenta con 10 preguntas no relacionadas con el tema de la evaluación real.
- Estará habilitado únicamente el jueves 10 de septiembre de 18:00 a 20:00 horas.
- Únicamente podrá responderlo una vez.
- No tiene ningún valor ni influye en el resultado de su examen.
- **Este examen no será grabado.**

Para realizarla, deberá seguir los pasos señalados en el Manual y abrir el archivo **Examen.seb**, que se encuentra adjunto a este correo, el cual le llevará directo a la plataforma en el modo seguro. Es importante señalar que este mismo archivo será el que, el día del examen, lo llevará a la plataforma directamente para presentar el examen.

El día del examen

G. Preparación para el examen

Tal y como se señala en el *“Reglamento para la aplicación del cuestionario a distancia relativo al Primer Concurso Abierto de Oposición para la designación de Secretario de Juzgado de Distrito Especializado en Materia de Trabajo del Poder Judicial de la Federación”*, el día del examen deberá tomar en cuenta las siguientes indicaciones. Recuerde que cualquier incumplimiento a las siguientes reglas se informará a la Comisión de Carrea Judicial, la que resolverá lo conducente. Dichas reglas son:

- El o la sustentante no podrán utilizar durante el transcurso del examen materiales adicionales a la computadora, tales como teléfonos celulares, audífonos alámbricos e inalámbricos, libros, tabletas electrónicas, páginas de internet, archivos físicos o electrónicos. Tampoco se permite el uso de monitores duales en ningún momento.
- Estará prohibido consultar libros, leyes, códigos, reglamentos o cualquier material durante el examen.
- El examen deberá responderse de forma personal e individual y nadie podrá acompañar a la o el sustentante durante el examen. Queda prohibido que estén presentes dos o más

personas en el espacio de aplicación sin previa autorización por parte del Instituto. Tampoco se permite que alguna persona entre al espacio de aplicación durante el desarrollo del examen.

- Se prohíbe el uso de lentes oscuros, gorras, sombreros, pasamontañas, cubre bocas o cualquier otro objeto que cubra el rostro. El cabello largo deberá recogerse y el fleco o “copete” que cubra los ojos deberá retirarse de la cara.
- Se deberá prender la cámara de video al comenzar el examen para que se pueda monitorear su actividad durante el mismo. Será motivo de anulación del examen intentar utilizar cualquier software o dispositivo que evite el monitoreo del examen o el uso de la cámara, así como apagar intencionalmente la cámara, obstruir la visibilidad de la cámara o inclinarse fuera de la vista de la cámara.
- El o la sustentante deberá acomodar la cámara de modo que, durante todo el examen, pueda apreciarse claramente su rostro. Lo anterior, debido a que el Instituto comparará la imagen de la persona que haga el examen con las fotografías de sus documentos de inscripción, para asegurar que se trata de la misma persona.
- El o la sustentante no podrá salir o cambiarse del lugar en el que esté presentando el examen, salvo que cuente con autorización expresa del Instituto.
- Queda prohibido hablar durante el examen o leer las preguntas o respuestas en voz alta y sustraer información de la prueba por cualquier medio.
- Está prohibido mantener un espacio de aplicación oscuro o con iluminación posterior que genere sombras.
- Está prohibido consumir alimentos o bebidas durante el desarrollo del examen.
- El examen se llevará a cabo de las 10:00 a 12:00 horas.
- En caso de que se presenten problemas técnicos con su conexión a internet o su equipo mientras está respondiendo el examen, tendrá cinco minutos para reconectarse y continuar con el examen. Si el problema llevara más tiempo, el o la sustentante tendrá que hacer saber de manera inmediata la situación al Instituto a través del correo electrónico concursotecnologiasijf@correo.cjf.gob.mx y esperar indicaciones.
- Queda prohibida cualquier otra conducta que ponga en duda la actuación ética del o la sustentante y/o la validez de sus respuestas.
- El Instituto de la Judicatura Federal hará del conocimiento a la Comisión de Carrea Judicial cualquier conducta que pudiera implicar una infracción al Reglamento.

H. Entrar a reunión en *Webex Meetings*

El día del examen deberá seguir los siguientes pasos:

En primer lugar, se requiere iniciar sesión en *Webex Meetings* a las 9:45 horas (tiempo de la Ciudad de México). En el correo enviado por el Instituto de la Judicatura Federal encontrará la siguiente información para ingresar a la reunión:

- Enlace a la reunión
- Numero de reunión

- Contraseña

1. Una vez que tenga estos datos, de clic en el acceso directo que se generó a la hora de la instalación.

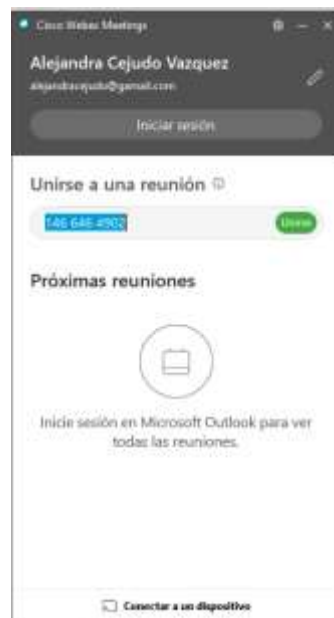


2. Se abrirá una ventana donde dará clic en el último botón de **“Usar como invitado”**.



3. Le pedirá que ingrese su nombre y una cuenta de correo electrónico. Ahí escribirá su folio y la dirección de correo que utilizó en la inscripción al concurso. De clic en **“Continuar como invitado”**.

4. Sea abrirá una pantalla con su nombre y correo. En el apartado donde dice **“Unirse a la reunión”** deberá colocar el enlace o número de reunión y dar clic en **“Unirse”**.



5. Inmediatamente se abrirá una nueva ventana en donde deberá escribir la contraseña de la sesión y dar clic en **“Siguiente”**.



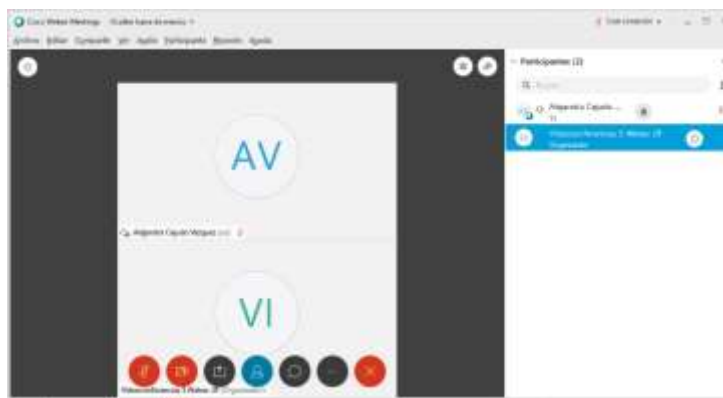
6. Aparecerá una nueva ventana de vista previa, donde podrá elegir mostrar las novedades u omitir.



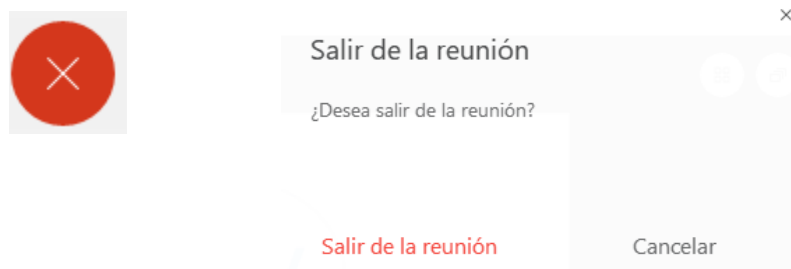
7. Se abrirá otra ventana en la que **deberá activar la cámara** y dar clic en **“Unirse a la reunión”**. Tal como se señala en el Reglamento respectivo, es muy importante que se asegure de prender la cámara y de mantenerla así durante la realización del examen. Le recordamos que cualquier acción para evitar ser grabado anulará inmediatamente la prueba.



8. Una vez que haya cumplido con el paso anterior, usted se encontrará dentro de la reunión.



9. Cuando concluya el examen, únicamente tendrá que dar clic en el ícono de cerrar (tache). Le preguntará si desea salir de la reunión y tendrá que dar clic en **“Salir de la reunión”**.



I. Entrar al examen en el navegador seguro.

Una vez que usted se encuentre dentro de la reunión de *Webex Meetings* continuará con el ingreso al examen. **El examen comenzará a las 10:00 horas tiempo de la Ciudad de México, sin embargo, podrá tener acceso a la plataforma a las 9:45 con su usuario y contraseña, la cual la pondrá en una sala de espera en lo que inicia el examen.**

En este sentido, conforme al artículo 24, fracción III del Acuerdo y la Base Octava de la Convocatoria, para verificar la puntualidad de los participantes se tomará la hora en la que ingresen su usuario y contraseña. Así, si usted ingresa a la sala de espera del Aula Virtual después de las 10 horas tiempo de la Ciudad de México se le tendrá por no presentado.

En este sentido, deberá anotar en un papel su usuario y contraseña del Aula Virtual y la clave del examen que previamente fueron enviados a su correo electrónico. **Sin embargo, recuerde que una vez que comience el examen será causa de descalificación usar papeles o cualquier material de apoyo por lo que deberá desechar el papel una vez que ingrese su usuario y contraseña.**

1. Una vez que haya descargado el archivo **Examen.seb**, deberá cerrar todas las ventanas que tenga abiertas, a excepción de *Webex Meetings*. Después, abra el archivo del examen. Inmediatamente entrará al navegador seguro y se abrirá la página del Aula Virtual del Instituto de la Judicatura Federal donde tendrá que colocar el usuario y contraseña que anotó en el papel. Después de ingresarlos deseche el papel antes de ingresar a la plataforma.



2. Entrará directamente a la sala de espera del Aula Virtual donde aparecerá apartado para la realización del examen. Ahí tendrá que dar clic en "PRIMER CONCURSO ABIERTO DE OPOSICIÓN PARA LA DESIGNACIÓN DE SECRETARIOS DE JUZGADOS DE DISTRITO ESPECIALIZADOS EN MATERIA DE TRABAJO DEL PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN" y podrá comenzar el examen. Dicho examen se habilitará a partir de las 10 horas de la Ciudad de México.

J. Realización del examen.

1. Al iniciar el examen las preguntas aparecerán de este modo (recuerde que este es sólo un ejemplo):

The screenshot shows a question interface for 'Pregunta 1'. On the left, a grey box contains the text: 'Pregunta 1', 'Sin responder aún', 'Puntaje de 1.00', and 'Señalar con bandera la pregunta'. The main area is light blue and contains the question '¿Cuál es el resultado de 3x9?' and the instruction 'Seleccione una:'. Below this are three radio button options: 'a. 27', 'b. 15', and 'c. 26'. At the bottom right, there is a dark blue button labeled 'Página siguiente'.

2. Deberá escoger la respuesta adecuada y dar clic en **“Página siguiente”**.

The screenshot shows a question interface for 'Pregunta 2'. On the left, a grey box contains the text: 'Pregunta 2', 'Respuesta guardada', 'Puntaje de 1.00', and 'Señalar con bandera la pregunta'. The main area is light blue and contains the question '¿Cuál es la capital de España?' and the instruction 'Seleccione una:'. Below this are three radio button options: 'a. Roma', 'b. Madrid' (which is selected), and 'c. Italia'. At the bottom of the main area, there is a link that says 'Borrar mi elección'. At the bottom left, there is a grey button labeled 'Página anterior', and at the bottom right, there is a dark blue button labeled 'Página siguiente'.

El examen está diseñado para que pueda contestar de forma libre las preguntas, es decir, podrá saltarse y regresar a la pregunta que desee, o bien, señalarla con una bandera para recordar que está pendiente de contestar. Sólo existe una respuesta correcta por pregunta.

Pregunta 3
Sin responder aún
Puntaje de 1,00
🚩 Quitar señalización (bandera)

¿Cómo se llama el polígono de tres lados?

Seleccione una:

a. cuadrado

b. Rectángulo

c. Triángulo

Navegación dentro del examen

1

2

3

4

Terminar intento ...

Tiempo restante **1:50:06**

Página anterior

Página siguiente

3. Una vez que haya contestado todas las preguntas deberá de dar clic en “**Terminar el intento**”.

Pregunta 4
Respuesta guardada
Puntaje de 1,00
🚩 Señalar con bandera la pregunta

¿A cuánto equivale el número pi?

Seleccione una:

a. El número pi es el 3,1416

b. El número pi es el 3,1418

c. El número pi es el 3,1516

[Borrar mi elección](#)

Navegación dentro del examen

1

2

3

4

Terminar intento ...

Tiempo restante **1:45:27**

Página anterior

Terminar intento ...

4. Aparecerá de resumen del intento donde indicará las preguntas y su estatus.

Evaluación

Resumen del intento

Pregunta	Estatus
1	Sin responder aún
2	Respuesta guardada
3	Sin responder aún
4	Respuesta guardada

[Regresar al intento](#)

Tiempo restante **1:42:45**

Navegación dentro del examen

1

2

3

4

Terminar intento ...

En este punto todavía es posible regresar a las preguntas (por ejemplo si dejó alguna con bandera roja).

Una vez que esté seguro que sus respuestas son las que quiere enviar de clic en **“Enviar todo y terminar”**.

Resumen del intento

Pregunta	Estatus
1	Respuesta guardada
2	Respuesta guardada
3	Respuesta guardada
4	Respuesta guardada

Regresar al intento

Tiempo restante 1:38:17

Este intento debe ser enviado para Wednesday, 2 de September de 2020, 01:54.

Enviar todo y terminar

Aparecerá un aviso de confirmación, en el que deberá dar clic en **“Enviar todo y terminar”**.

Para salir del navegador seguro, de clic en el botón de apagar o cerrar, que se encuentra en la esquina inferior derecha.

Sin embargo, **a las 12 horas de la Ciudad de México la plataforma no le permitirá responder más preguntas y automáticamente enviará las respuestas que tuviera en ese momento. Así, aunque el sistema permita todavía la opción de “enviar y terminar”, ya se habrán enviado antes las respuestas. Asimismo, después de las 12 ya no se podrá modificar ninguna de las respuestas.**

K. Recomendaciones generales y pasos para la aplicación del examen

Recomendaciones

- Lea cuidadosamente cada pregunta.
- Escoja la opción que considere correcta.
- Recuerde que esta es un examen con tiempo, así que, adminístrelo bien.
- Si no está seguro de la respuesta puede pasar a la siguiente. Considere que, si le sobra tiempo, podrá regresar a dicha pregunta.

Recapitulación de los pasos para la aplicación del examen

1. Descargue e instale el navegador Firefox
2. En Firefox, descargue e instale Webex Meetings
3. En Firefox, descargue e instale Safe Exam Browser
4. En Firefox, ingrese a su correo y descargue en su computadora el archivo Examen.seb que se encuentra adjunto a este correo
5. Escriba en un papel la contraseña del examen, así como su usuario y contraseña al Aula Virtual (estos datos los encontrará más adelante en este correo).
6. Abra la aplicación Webex Meetings e ingrese a la sesión con las claves señaladas en este correo.
7. De clic en el archivo Examen.seb con lo que entrará directamente al modo seguro.
8. Ingrese la contraseña del examen.
9. Aparecerá la página donde tendrá que escribir su usuario y contraseña. El sistema le permitirá ingresar a la sala de espera del Aula Virtual a partir de las 9:45 horas de la Ciudad de México.
En este sentido, conforme al artículo 24, fracción III del Acuerdo y la Base Octava de la Convocatoria, para verificar la puntualidad de los participantes se tomará la hora en la que ingresen su usuario y contraseña. Así, usted ingresa a dicha sala de espera después de las 10 horas tiempo de la Ciudad de México, se le tendrá por no presentado.
10. A las 10:00 horas (tiempo de la Ciudad de México) se habilitará el examen y podrá iniciar.
11. Al finalizar el examen, deberá de cerrar la aplicación Safe Exam Browser con el símbolo de “apagar” que aparece en la esquina inferior derecha (de clic en “Quit”).
12. Una vez realizado el paso anterior, usted encontrará abierto el programa Webex Meetings y deberá dar clic en “Salir de la reunión”.

L. Preguntas frecuentes

1. ¿Cuánto dura el examen?

De conformidad con la Base Octava de la Convocatoria respectiva, usted dispondrá de hasta dos horas para responder el cuestionario.

2. ¿Qué se necesita para realizar el examen a distancia?

- Un espacio adecuado, preferentemente cerrado, silencioso y muy bien iluminado.
- Un equipo de cómputo funcional (computadora de escritorio o portátil) con acceso a internet.
- Una cámara web interna o externa.
- Verificar que los programas requeridos son compatibles con su equipo de cómputo.
- Descargar e instalar en el equipo de cómputo los programas necesarios.
- Realizar el examen de práctica para que se familiarice con el sistema.

3. ¿Cómo se ingresa al examen?

Debe instalar en su equipo de cómputo los programas señalados en este Manual y seguir las instrucciones.

4. ¿Cómo funciona el examen?

Estas indicaciones las podrá encontrar en el inciso (J), en el que se señalan los pasos para la aplicación del examen. Asimismo, puede revisar la “Recapitulación de pasos para la aplicación del examen” que se encuentra en el apartado anterior.

5. Si durante la aplicación se realiza algo prohibido de acuerdo con el Reglamento, ¿se cancela automáticamente el examen?

Cualquier acción indebida implicará que se haga del conocimiento de la Comisión de Carrera Judicial, la cual podrá descalificar a los participantes que incumplan con el Reglamento.

6. ¿Cuáles son los requerimientos técnicos para ingresar y resolver el examen?

Sistema Operativo	Navegadores Compatibles	Velocidad de conexión	Fecha y hora	Otros
Windows (7, 8.1 y 10)	Firefox	Velocidad mínima de subida 300 kb/s Las conexiones por satélite y dial up no están soportadas	Exacto para el tiempo local	Contar con cámara web
Mac (a partir de 10.7, se recomienda 10.11 o más reciente)	Firefox	Velocidad mínima de subida 300 kb/s Las conexiones por satélite y dial up no están soportadas	Exacto para el tiempo local	Contar con cámara web

7. ¿Puedo compartir internet desde un teléfono celular a mi computadora?

La velocidad de internet no es suficiente para que la plataforma en la que se realizará el examen funcione óptimamente.

8. ¿Qué pasa si el equipo de cómputo o la conexión a internet no cumplen con los requerimientos técnicos mínimos para realizar el examen?

No podrá descargar los programas requeridos para la aplicación del examen. Le sugerimos que responda el examen de práctica para verificar el correcto funcionamiento de su equipo de cómputo y conexión a internet, ya que, en caso de detectar algún problema, todavía tendrá tiempo de conseguir temporalmente un equipo de cómputo o buscar otro espacio para la aplicación.

9. ¿Dónde obtengo los datos que me permiten ingresar al examen?

La información necesaria para ingresar al examen le llegará al correo electrónico que proporcionó al momento de su inscripción.

10. ¿Qué es el examen de práctica?

El examen de práctica es una breve simulación del examen que tiene como objetivo que se familiarice con el sistema y que anticipadamente pueda detectar y prevenir cualquier problema de instalación de los programas requeridos, así como resolver dudas del funcionamiento del sistema antes del día de la aplicación.

11. ¿Qué pasa si no se realiza el examen de práctica?

Se pierde la oportunidad de detectar fallas en el equipo y de conocer la interfaz en la que realizará el examen, por lo que podría retrasarse o perder tiempo efectivo durante la resolución del examen real.

12. ¿Cuánto tiempo estará disponible el examen de práctica?

El examen de práctica estará disponible únicamente el 10 de septiembre del presente año de 18:00 a 20:00 horas tiempo de la Ciudad de México.

13. ¿A qué hora inicia y finaliza el examen?

El examen inicia a las 10:00 y finaliza a las 12:00 horas tiempo de la Ciudad de México del viernes 11 de septiembre de 2020.

14. ¿Puedo ingresar al examen antes de la hora indicada?

El cuestionario iniciará a las 10:00 horas y terminará a las 12:00 horas (tiempo de la Ciudad de México). Sin embargo, podrá tener acceso a la plataforma a las 9:45 con su usuario y contraseña, la cual la pondrá en una sala de espera en lo que inicia el examen.

En este sentido, conforme al artículo 24, fracción III del Acuerdo y la Base Octava de la Convocatoria, para verificar la puntualidad de los participantes se tomará la hora en la que

ingresen su usuario y contraseña. Así, si usted ingresa a la sala de espera del Aula Virtual después de las 10 horas tiempo de la Ciudad de México, se le tendrá por no presentado.

15. ¿Puedo saber cuánto tiempo le resta a mi examen?

Sí, en la plataforma, en la opción "Tiempo restante" podrá consultar el tiempo que le queda para concluir el examen.

16. Al ingresar mi folio y contraseña aparece el mensaje "credenciales incorrectas".

Verifique que esté ingresando sus claves de forma correcta, tal cual fueron enviadas por correo electrónico. Revise que la tecla de "bloquear mayúsculas" no esté activada.

17. Inicié sesión y mientras leía las instrucciones el sistema me sacó de la sesión. Ahora no puedo ingresar.

Cierre todas las ventanas de navegación y reingrese por medio del archivo **Examen.seb** que se envió. Recuerde que si cerró la sesión de *Webex Meetings* tendrá que ingresar nuevamente y que no habrá reposición de tiempo.

18. ¿Qué pasa en caso de que mi equipo falle, se apague, exista un corte de luz o de internet en el transcurso de la aplicación?

Si se presentan problemas técnicos con su conexión a internet o su equipo mientras está respondiendo el examen, tendrá 5 minutos para reconectarse y continuar con el examen. Si el problema llevara más tiempo, tendrá que enviar un correo inmediatamente a concursotecnologiasijf@correo.cjf.gob.mx notificándolo y esperar indicaciones.